

21.10.2022

Julkinen

YHTEISTYÖSOPIMUS TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄSTÄ MONIALAISESTA YHTEISPALVELUSTA

1 Sopimuksen tarkoitus

Tämä sopimus on työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta annetun lain (1369/2014) ja lain nojalla annetun asetuksen (1377/2014) mukainen sopimus työttömille tarjottavan työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun järjestämisestä.

Työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun (TYP) tavoitteena on edistää työttömien työllistymistä. Monialaisella yhteispalvelulla tarkoitetaan yhteistoimintamallia, jossa työ- ja elinkeinotoimisto, kunnat ja Kansaneläkelaitos yhdessä arvioivat yhteispalvelua tarvitsevien työttömien palvelutarpeet, suunnittelevat palvelut työllistymisen kannalta tarkoituksenmukaiseksi kokonaisuudeksi ja vastaavat yhdessä työttömien työllistymisprosessin etenemisestä ja seurannasta.

Tässä sopimuksessa sovitaan yhteisistä toimipisteistä ja muualla kuin yhteisissä toimipisteissä tarjottavasta yhteispalvelusta, yhteispalveluun osoitettavasta henkilöstöstä, työttömille tarjottavista palveluista ja kustannusten jaosta.

2 Toimialue

Kuopion seudun työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalveluverkoston toiminta-alueeseen kuuluvat seuraavat kunnat: Kaavi, Kuopio, Rautalampi, Rautavaara, Siilinjärvi, Suonenjoki ja Tuusniemi.

3 Sopijapuolet

Lakisääteisten palveluiden osalta sopijapuolet ovat

1. Työllisyyden edistämisen kuntakokeilussa mukana olevat kunnat Kuopio ja Siilinjärvi
2. Pohjois-Savon työ- ja elinkeinotoimisto (jäljempänä TE-toimisto)
3. Kansaneläkelaitos (jäljempänä Kela)
4. Pohjois-Savon hyvinvointialue

Kunnan yleiseen toimialaan kuuluvia vapaaehtoisia työllisyyspalveluiden tarjoajina sopijaosapuolia ovat

5. Muut Kuopion seudun työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalveluverkoston toiminta-alueeseen kuuluvat kunnat Kaavi, Rautalampi, Rautavaara, Suonenjoki ja Tuusniemi

Yhteyshenkilöinä sopimukseen liittyvissä asioissa ovat johtoryhmän jäsenet.

I TOIMIPISTEET, HENKILÖSTÖ JA PALVELUT

4 Toimipisteet

Kuopion seudun työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalveluverkoston johtavan henkilön toimitilat ovat vastuukunnan osoittamassa paikassa Kuopiossa. Työllistymistä edistävää monialaista yhteispalvelua tarjotaan toiminta-alueen hyvinvointialueen tai kuntien osoittamissa toimitiloissa



21.10.2022

Julkinen

kussakin kunnassa. TE-toimiston ja Kelan palvelut ovat saatavilla asiakastarpeen edellyttämässä laajuudessa työllistymistä edistävää monialaista yhteispalvelua tarjoavissa kuntien osoittamissa toimipisteissä ja TE-toimiston toimipaikoissa.

5 Henkilöstö

Hyvinvointialue, kuntakokeilukunnat, TE-toimisto ja Kela osoittavat työllistymistä edistävään monialaiseen yhteispalveluun tarvittavan henkilöstöresurssin.

6 Työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun malli ja tarjottavat palvelut

TE-toimisto, Kela ja hyvinvointialue tarjoavat omiin ydintehtäviinsä liittyviä asiakkaan monialaiseen palvelutarvearvioon pohjautuvia julkisia työvoima- ja yrityspalveluja, Kelan palveluja sekä sosiaali- ja terveyspalveluja. Lisäksi kunnat voivat tarjota vapaaehtoisia työllisyyspalveluja osana monialaista yhteispalvelumallia.

Kuopio ja Siilinjärvi ovat mukana työllisyyden edistämisen kuntakokeilussa ja vastaavat sen aikana työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun järjestämisestä kuntakokeilun asiakkaille TE-toimiston sijaan.

Hyvinvointialue, Kela ja TE-toimisto sovittavat yhteen asiakkaan työllistymistä edistävät palvelut toisiaan tukevaksi kokonaisuudeksi. Kussakin toimialueen kunnassa tarjotaan palvelut suhteessa asiakasmäärään ja asiakkaiden palvelutarpeeseen. Palvelut tarjotaan tilanteen mukaan palvelupisteissä kasvokkain tapahtuvana lähipalveluna tai etäpalveluna.

II MONIALAISEN YHTEISPALVELUN JOHTAMINEN JA SISÄINEN ORGANISOITUMINEN

7 Työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun johtoryhmä ja johtava henkilö

TYP:n toimintaa johtaa TYP-lain ja -asetuksen mukainen johtoryhmä. Johtoryhmään pyydetään edustajat kaikista verkoston kunnista, hyvinvointialueelta, TE-toimistosta ja Kelasta. Johtoryhmän Kuopion seudun työllistymistä edistävälle monialaiselle yhteispalvelulle asetta TE-toimisto. Johtoryhmän asettamispäätös liitetään tämän sopimuksen liitteeksi. Johtoryhmä kokoontuu vähintään 2 kertaa vuodessa puheenjohtajan kutsusta. Esityslista toimitetaan varsinaisille- ja varajäsenille hyvissä ajoin ennen kokousta.

Hyvinvointialueen aloittamisen jälkeenkin kunnat vastaavat johtoryhmän puheenjohtajan sekä johtava henkilön (jatkossa TYP-johtaja) asettamisesta ja kustannuksista. TYP-johtaja vastaa työllistymistä edistävästä monialasiesta yhteispalvelusta annetun asetuksen 4 §:n mukaisista tehtävistä. Kuopion seudun työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalveluverkoston johtoryhmä on sopinut, että

- Vastuukuntana toimii Kuopion kaupunki.
- Kuopion kaupunki osoittaa verkoston käyttöön TYP-johtajan ja hänen varahenkilönsä työpanokset. Molemmat hoitavat tehtävää omien toimiensa ohella.
- TYP-johtajan ja hänen varahenkilön nimeämisen tekee Kuopion esityksestä johtoryhmä.

21.10.2022

Julkinen

- Verkoston johtaminen toteutetaan ns. kevytmallilla, jossa hyvinvointialue, verkostoon kuuluvat kunnat, TE-toimisto ja Kela hoitavat yhteisvastuullisesti asiakastyön tukeen ja palvelujen kehittämiseen liittyvät tehtävät.

Johtavan henkilön työpanos jaetaan TYP-johtajan ja hänen varahenkilönsä kesken nimeämisen yhteydessä sovittavalla tavalla. TYP-johtajan työpanokseen kuuluu verkoston johtoryhmätyöskentelyyn ja verkoston yhteisiin hallinnollisiin asioihin liittyvät tehtävät, osallistuminen hyvinvointialueen kanssa tehtävän yhteistyön suunnitteluun ja rakentamiseen koko verkoston edustajana, valtakunnalliseen verkosto- ja edunvalvontatyöhön ja tiedottamiseen liittyvät tehtävät. Lisäksi TYP-johtaja ja hänen varahenkilönsä ovat mukana verkoston edustajina TE-palvelut 2024 – uudistukseen liittyvissä kehittämis- ja suunnittelutehtävissä.

III TOIMINTAMENOT

8 TYP-toiminnasta aiheutuvat yhteiset kustannukset ja kuntien vastuu toimintamenoista

Jokainen organisaatio vastaa oman henkilöstönsä osalta palkkauskustannuksista sekä matka-, ICT-, ja toimitilakustannuksista. Jokainen organisaatio sitoutuu järjestämään työntekijöiden käyttöön tietoliikenneyhteydet, jotka ovat toimintavarmat palvelun sujuvuuden turvaamiseksi.

Kunnat vastaavat yhdessä johtavan henkilön ja varahenkilön palkkauskustannuksista sekä ko. tehtävien hoitoon liittyvistä toimitila-, ict- ja matkakustannuksista. Nämä tehtävät koskettavat tasapuolisesti kaikkia verkoston kuntia, joten kustannukset jaetaan tasan kaikkien mukana olevien kuntien kesken. Jokaisen verkoston kunnan rahoitusosuus TYP-johtajan kustannuksista on 2 000 euroa / vuosi. Kuntien korvaus pidetään kiinteänä koko sopimuskauden.

IV YHTEISEN TOIMINNAN HALLINNOINTI

9 Henkilörekisteri

TE-toimisto ylläpitää TYP-lain 9 §:n mukaista monialaisen yhteispalvelun asiakasrekisteriä (TYPPI). TYPPI-rekisteri on TE-toimiston URA-asiakastietojärjestelmän henkilöasiakasrekisterin osarekisteri.

Käyttöoikeuden monialaisen yhteispalvelun TYPPI-rekisteriin myöntää rekisterinpitäjänä Kehakeskus. Käyttöoikeus TYPPI-rekisteriin on TE-toimiston, kuntakokeilukuntien, hyvinvointialueen ja Kelan TYP-palveluissa työskentelevillä työntekijöillä. Yhteyshenkilöinä toimivat TYP-johtaja ja hänen varahenkilönsä.

10 Asiakirjat

Työllistymistä edistävälle monialaiselle yhteispalvelussa noudatetaan Arkistolain (831/1994) edellyttämiä arkistonmuodostussuunnitelmia. Verkoston yhteiset asiakirjat arkistoidaan Kuopion kaupungin toimesta. Toimijoiden asiakasprosessiin liittyvät asiakirjat arkistoidaan kunkin toimijatahon organisaatiossa.

21.10.2022

Julkinen

V VOIMASSAOLOAIKA JA MUUTTAMINEN

11 Sopimuksen voimassaoloaika

Tämä sopimus tulee voimaan, kun kaikki osapuolet ovat hyväksyneet sopimuksen toimitelmissään tai allekirjoittaneet sopimuksen. Sopimus on voimassa enintään 31.12.2024 asti. Sopimus raukeaa, mikäli suunnitteilla olevat sote- tai työllisyyspalveluita koskevat uudistukset muuttavat työllistymistä edistävään monialaiseen yhteispalveluun liittyvää lainsäädäntöä oleellisesti.

Sopijapuolet sitoutuvat aloittamaan uuden yhteistyösopimuksen neuvottelut vähintään kuusi (6) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä siten, että sopimus tulee voimaan 1.1.2025.

12 Sopimuksen muuttaminen

Sopimusta voidaan muuttaa johtoryhmän yhteisellä päätöksellä. Sopimusta tarkistetaan sopimuskauden aikana jonkun sopijapuolen sitä perustellusti vaatiessa. Johtoryhmä käsittelee ja tekee muutosesitykset ja käynnistää sopimusneuvottelut. Yksilöidyt muutosesitykset tulee toimittaa johtoryhmälle kirjallisesti viimeistään kaksi (2) kuukautta ennen kuin muutos halutaan voimaan.

13 Riitojen ratkaisu

Sopimukseen liittyvät erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti sopijapuolten välisin neuvotteluin. Ne sopimusta koskevat erimielisyydet, joita ei kyetä neuvottelemalla selvittämään, ratkaistaan hallintoriita-asiana Itä-Suomen hallinto-oikeudessa.

14 Allekirjoitukset ja hyväksyminen

Tästä sopimuksesta on tehty saman sanainen kappale jokaiselle sopijaosapuolelle.

Sopimus allekirjoitetaan sähköisesti

YHTEISTYÖSOPIMUKSEN LIITTEET

- 1) Johtoryhmän asettamispäätös