

Aika 15.06.2023 klo 15:30 - 17:53

Paikka Valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 11	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 12	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 13	Ympäristökatselmus 2023	5
§ 14	Moottorikelkkakyselyn tulokset ja jatkotoimet	6
§ 15	Ala-asteen opettajan asuntolan lunastus	7
§ 16	Kuntalaisaloite tienvarsikylteistä	8
§ 17	Rautavaaran kunnan puukaupat 2023	9
§ 18	Frisbeegolf-rata Kangaslahteen	10
§ 19	Talouden toteuma 1-3/2023 ja kunnan osavuosisikatsaus	12
§ 20	Teknisen lautakunnan kokoukset syyskaudella 2023	13
§ 21	Yksityistieavustusten myöntäminen 2023	14
§ 22	Kilpailu- ja kuluttajaviraston selvityspyyntö	16
§ 23	Viranhaltijapäätökset	17
§ 24	Tiedoksi saatettavat asiat	18
§ 25	Teknisen johtajan ajankohtaiskatsaus	19

Tekninen lautakunta

Aika 15.06.2023 klo 15:30 - 17:53**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tuovinen Timo	puheenjohtaja	Poissa esteellisenä §21 klo:16.29-16.31 teams-etäyhteydellä
	Pursiainen Hannele	varapuheenjohtaja, puheenjohtaja §21	
	Karppinen Raija	jäsen	
	Nissinen Kalevi	jäsen	Saapui kokoukseen §13 klo:15.52, poistui kokouksesta §21 jälkeen klo:16.30, poissa esteellisenä §21 klo:16.19-16.21 Poissa esteellisenä §21 klo: 16.29-16.31
	Pursiainen Rauni	jäsen	
	Tsavaris Dimitrios	jäsen	
	Kukkonen Eero	kunnanhallituksen puheenjohtaja	Poissa esteellisenä §21 klo:16.22-16.24 ja 16.27- 16.29
	Ahonen Matti	kunnanhallituksen edustaja	
Poissa	Hartikainen Kauko		
Muu	Henri Ruotsalainen	kunnanjohtaja	
	Antti Pietarinen	esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	

AllekirjoituksetTimo Tuovinen
puheenjohtajaAntti Pietarinen
pöytäkirjanpitäjäHannele Pursiainen
puheenjohtaja §21**Käsitellyt asiat**

11 - 25

**Laillisuus ja
päättösvaltaiseksi.
päättösvaltaisuus**

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 16.06.2023

Dimitrios Tsavaris
pöytäkirjantarkastajaRaija Karppinen
pöytäkirjantarkastaja**Pöytäkirjan nähtävilläpito**Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa www.rautavaara.fi
www.rautavaara.fi 19.06.2023

Tekninen lautakunta

§ 11

15.06.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 15.06.2023 § 11

Tekninen johtaja Antti Pietarinen

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekninen lautakunta § 12

15.06.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 15.06.2023 § 12

Esittelijä	Tekninen johtaja Antti Pietarinen
------------	-----------------------------------

Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Raija Karppisen ja Kalevi Nissisen.
---------------	---

Päätös	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Dimitrios Tsavaris ja Raija Karppinen.
--------	--

Tekninen lautakunta

§ 13

15.06.2023

Ympäristökatselmus 2023

Tekninen lautakunta 15.06.2023 § 13
202/10.03.01.01/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Antti Pietarinen

Maankäyttö- ja rakennuslain 22 luvun 166-170 §:n mukaisesti rakennusvalvontaviranomainen valvoo rakennetun ympäristön hoitoa rakennusten kunnossapidon, ympäristöhoidon, rakennelmien ja laitosten, ulko- ja varastoinnin sekä keskeneräisten tai hylättyjen rakennusten suhteen.

Ympäristönsuojeluviranomainen valvoo, ettei tapahdu ympäristön pilaantumista tai sen vaaraa ympäristönsuojelulain 1 luvun 1 § mukaisesti.

Hallintosäännön 5 luvun 12 §:n mukaisesti Rautavaaran kunnan rakennusvalvontaviranomaisena ja ympäristönsuojeluviranomaisena toimii tekninen lautakunta. Ympäristökatselmus suoritetaan vuosittain.

Tekninen johtaja valmistelee katselmukselle asialistan yhdessä rakennusvalvonnan ja ympäristöpalveluiden kanssa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Antti Pietarinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää

1. suorittaa Rautavaaran kunnassa ympäristökatselmuksen 30.8.2023 klo 12:00 alkaen kunnanvirastolta. Katselmuksesta tiedotetaan kunnan nettisivuilla ja Pitäjäläisessä.

2. Valitsee edustajat katselmukseen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti. Katselmuksessa on edustajana tekninen lautakunta.

Moottorikelkkakyselyn tulokset ja jatkotoimet

Tekninen lautakunta 15.06.2023 § 14
204/10.03.01.01/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Antti Pietarinen

Tekniset palvelut toteuttivat yhdessä elinkeinopalveluiden kanssa kaikille avoimen moottorikelkkakyselyn ajalla 28.4.2023 - 1.6.2023 koskien kelkkailukautta 2022-2023. Kysely julkaistiin kunnan omilla kotisivuilla, Facebookissa ja Instagramissa sekä kunnan ylläpitämällä matkailuun kohdistuvalla VisitRautavaara Facebook sivulla. Kyselyn avulla kerättiin palautetta ja kehittämisajatuksia moottorikelkkareittienkin suhteen. Vastauksia kyselyyn saatiin 59 kpl, joista rautavaaralaisia oli 19 % ja muualta 81 %.

Kyselyn perusteella voidaan todeta, että Rautavaaralla on käyttäjien mielestä todella hyvät reitit, jotka ovat olleet erinomaisesti kunnossapidettyjä (kyselyssä keskiarvo 4,5; kun asteikko 1-5). Kyselyssä 41 % vastasi, että reitit ovat olleet aina hyvässä kunnossa ja 56 % mielestä lähes aina hyvässä kunnossa. Kyselyyn vastanneista peräti 100 % oli sitä mieltä, että kunnan ylläpitämät reitit ovat turvallisia ajaa. Ennakkomerkit tulivat kyselyssä kuitenkin jälleen esille, joten niitä on tarkasteltava ensi kautta varten.

Talven aikana saaduissa palautteissa sekä kyselyssä tuli ilmi, että moottorikelkkareittien pohjien vesakoita tulisi raivata. Teknisten palveluiden on syytä toteuttaa raivausta kelkkareittien pohjalla syksyllä 2023, jotta vesakot eivät valtaisi reittien pohjia. Samalla on syytä tarkastella tulevaa kautta varten liikennemerkkien ja ennakkomerkkien tilannetta.

Kyselyyn vastanneista 46 % oli sitä mieltä, että reittien huolto tulisi tapahtua joka toinen viikko. Vastaavasti 19 % oli sitä mieltä, että huolto tulisi suorittaa 3 viikon välein ja 27 % mielestä viikoittain. Loput 8 % olivat sitä mieltä, että "tilanteen mukaan". Reittien huoltoa on aina tarpeen tarkastella keliennusteiden ja ajomäärien mukaisesti, mutta kyselyn mukaisesti talvikaudella 2023-2024 kannattaa pyrkiä 2 viikon syklytykseen.

Tiedottamista yritettiin parantaa tietoisesti talvikaudella 2022-2023 ja kyselyn perusteella 83 % kokee tiedottamisen olleen riittävällä tasolla. Tiedottamista pyritään jatkamaan tulevalle talvikaudelle vähintään samalla tasolla. Reitien keston kannalta on järkevintä tiedottaa huolto/huollon jälkeisenä päivänä.

Kyselyn tulokset oheismateriaalina sähköisen kokouksen puolella.

Esittelijä

Tekninen johtaja Antti Pietarinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää

1. Merkitä kyselyn tulokset tiedoksi

2. Suorittaa kelkkareittipohjilla raivaustöitä syksyllä 2023 ja käyttää kyselyn tuloksia ohjenuorana huoltotoimenpiteille.

Päätös

Asia käsiteltiin kokouksessa esityslistan järjestyksestä poiketen §21 jälkeen.

Hyväksyttiin yksimielisesti. Lisäksi tekninen lautakunta pyytää kiinnittämään huomiota risteyksien ja jyrkkien mutkien turvallisuuden parantamiseksi raivaustöitä suuremmalta alueelta.

Tekninen lautakunta

§ 15

15.06.2023

Ala-asteen opettajan asuntolan lunastus

Tekninen lautakunta 15.06.2023 § 15

208/10.03.02.02/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Antti Pietarinen

Ala-asteen opettajinasuntola on myyty vuonna 2011 hintaan 10 000 € kiinteistön nykyiselle omistajalle. Rakennus sijaitsee kunnan omistamalla vuokratontilla. Ala-asteen opettajinasuntola on erittäin heikkokuntainen rakennus, joka voi aiheuttaa vaaraa ihmisille ja heikentää keskustan viihtyvyyttä. Kiinteistö on aidattu kunnan toimesta.

Rakennus hankitaan purettavaksi. Ala-asteen opettajinasuntola olisi kustannustehokasta purkaa samalla kertaa ala-asteen kanssa, koska vältetään ylimääräiseltä koneiden siirroilta.

Kiinteistön omistaja on valmis luopumaan kiinteistöstä lunastamaansa hintaan 10 000 €.

Hallintosääntö: Luku 5, 12 § kohta 47, kiinteän omaisuuden myyminen, ostaminen ja vaihtaminen talousarvion toimintavaltuuksien määäämissä rajoissa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Antti Pietarinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hankkia kiinteistön hintaan 10 000 €.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti. Lisäksi tekninen lautakunta päätti, että ala-asteen opettajain asuntola puretaan samanaikaisesti ala-asteen kanssa.

Tekninen lautakunta

§ 16

15.06.2023

Kuntalaisaloite tienvarsikylteistä

Tekninen lautakunta 15.06.2023 § 16
211/08.00.00/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Antti Pietarinen

Kunta on saanut kuntalaisaloitteen mainostauluista päävarsiteiden viereen. Kunnan ja tapahtumien mainonta päävarsiteillä toisi kuntaan vetovoimaa ja olisi kunnassa olevien yritysten markkinoinnin kannalta erittäin oleellista.

ELY-keskukselta tulee hakea lupaa isoihin tienvarsimainoksiin yleishyödyllisessä tarkoituksessa. Mainosten ulkoasu olisi maalaismiljööseen sopiva, esimerkiksi puinen. Kyltissä alkuteksti suurella "Tervetuloa Rautavaaralle". Kyltissä mahdollisuus sijoittaa kunnassa tapahtumatietoja banderolli-tyylisesti ja yritysten ja yhteisöjen vaihtuvia mainoksia.

Mainostaulujen merkittävimmät esimerkki sijoituspaikat: - Nurmes-Rautavaara risteys - Hankamäki risteys - Varpaisjärvi-Lapinlahti tien varsi, ennen kääntymistä Rautavaaralle - Iisalmi-Sonkajärvi tien varsi, ennen kääntymistä Rautavaaralle

Vastaus kuntalaisaloitteeseen

Nykyiset Rautavaaran info-kyltit ovat heikkokuntoiset ja nämä tulisi joka tapauksessa uusida, joten uusi rautavaaralainen idea toisi kyltteihin myös uutta ajatusta. Kuntalaisaloitteen sisältö on hyvä, mutta kylttien sisältöä ja ulkomuotoa tulee tarkemmin miettiä ja suunnitella. Kuntalaisaloite sisällytetään vuoden 2024 talousarvioon toimeenpanoa varten.

Hallintosääntö 12 § kohta 71: Tekninen lautakunta ratkaisee asiat, jotka koskevat liikenneväylän nimeä tai liikenneväylän varrella olevaa kohdetta osoittavan kilven sijoittamista risteykseen tai liittymään tai muun liikennemerkkin sijoittamista pysyvästi.

Kuntalaisaloite on oheismateriaalina sähköisen kokouksen puolella.

Esittelijä

Tekninen johtaja Antti Pietarinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää

edistää edellämainittua kuntalaisaloitetta tauluista päävarsiteiden viereen ja sisällyttää sen vuoden 2024 talousarvioon.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti. Tekninen lautakunta päätti selvittää mahdolliset avustukset.

Tekninen lautakunta

§ 17

15.06.2023

Rautavaaran kunnan puukaupat 2023

Tekninen lautakunta 15.06.2023 § 17
212/10.00.00/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Antti Pietarinen

Rautavaaran kunnan ja Rautavaaran Metsänhoitoyhdistys ry:n välillä on voimassa metsäomaisuuden hoitosopimus, johon kuuluu metsänmyynti ja siihen liittyen lisäksi metsänmyyntipäätösten valmistelu, tarjousten pyyntö sekä hakkuun valvonta ja seuranta.

Rautavaaran Metsänhoitoyhdistys ry saa elinvoimalautakunnan kokouksessa 15.6.2022 sovitun 11,5 ha:n istutuksen valmiiksi juhannukseen mennessä (Kahmu, Rautaharju ja Savirinne tilat). Kesällä 2023 toteutetaan taimikonhoitoja ja nuoren metsän kunnostuksia noin 40 ha:n alueella. Nuoren metsän hoitokohteilla on energiapuun keräystä, arviolta noin 500-1000m³. Rahallinen arvo 10 000 - 15 000 €. Vuodelle 2024 tulisi kuitupuuta, jonka kantohinta noin 45 000 €.

Esittelijä

Tekninen johtaja Antti Pietarinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää toteuttaa tarjouskilpailutuksen kuitupuun myynnistä vuodelle 2024 yhteistyössä Rautavaaran Metsänhoitoyhdistys ry:n kanssa.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 3

27.04.2023

Tekninen lautakunta

§ 18

15.06.2023

Frisbeegolf-rata Kangaslahteen

Tekninen lautakunta 27.04.2023 § 3

Valmistelija

Tekninen johtaja Antti Pietarinen

Kangaslahden kyläyhdistys pyytää lupaa sijoittaa alkuvaiheessa neljä frisbeegolf-koria ja niihin liittyvät heittopaikat ja opasteet kunnan omistamalle maalle (687-410-11-79) Syväkankaan tien varteen Viilekelammen kohdalle.

Kangaslahden kyläyhdistys tekee suunnitelmat korien sijoituspaikasta ja radasta. Kangaslahden kyläyhdistys ylläpitää ja vastaa radan kunnostustöistä.

Hallintosääntö 12 § kohta 17: Tekninen lautakunta vastaa maa- ja vesialueiden, katujen, puistojen ja muiden yleisten alueiden hallinnasta, suunnittelusta, rakentamisesta ja ylläpidosta.

Lupahakemus on oheismateriaalina sähköisen kokouksen puolella.

Esittelijä

Tekninen johtaja Antti Pietarinen

Päätösehdotus

Tekninen

lautakunta

päättää

hyväksyä frisbeegolf-radan sijoituksesta opasteineen kunnan omistamalle maalle (687-410-11-79). Kangaslahden kyläyhdistyksen tulee tehdä suunnitelmat ja hyväksyttää ne teknisellä johtajalla ennen frisbeegolf-radan rakennustöitä. Kangaslahden kyläyhdistys ylläpitää ja vastaa radan kunnostustöistä.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti, että Kangaslahden kyläyhdistyksen tulee tehdä suunnitelmat radasta kunnan teknisen johtajan kanssa ennen frisbeegolf-radan hyväksyntää Rautavaaran kunnan omistamalle maalle.

Tekninen lautakunta 15.06.2023 § 18
139/10.03.01.00/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Antti Pietarinen

Kangaslahden kyläyhdistys on tehnyt suunnitelmat korien sijoituspaikasta ja radasta. Suunnitelmat ja korien sijoituspaikat on tekninen johtaja katsonut yhdessä kyläyhdistyksen edustajan kanssa. Kangaslahden kyläyhdistys ylläpitää ja vastaa radan kunnostustöistä.

Hallintosääntö 12 § kohta 17: Tekninen lautakunta vastaa maa- ja vesialueiden, katujen, puistojen ja muiden yleisten alueiden hallinnasta, suunnittelusta, rakentamisesta ja ylläpidosta.

Karttaote ja radan suunnitelma ovat oheismateriaalina sähköisen kokouksen puolella.

Tekninen lautakunta

§ 3

27.04.2023

Tekninen lautakunta

§ 18

15.06.2023

Esittelijä

Tekninen johtaja Antti Pietarinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää

hyväksyä frisbeegolf-radan sijoituksen opasteineen kunnan omistamalle maalle (687-410-11-79). Kangaslahden kyläyhdistys ylläpitää ja vastaa radan kunnostustoista.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 19

15.06.2023

Talouden toteuma 1-3/2023 ja kunnan osavuosikatsaus

Tekninen lautakunta 15.06.2023 § 19

214/02.02/2023

Valmistelija

Tekninen toimi

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan hallintopalvelut valmistelee kunnanhallitukselle talousarvion toteutumaraportin vuosineljänneksittäin 31.3., 30.6. ja 30.9. tilanteen mukaan. Tulosalueet yhdessä hallintopalvelujen kanssa antavat omalle lautakunnalle vastaavat tulosalue- ja tulosyksikkötasoiset toteutumaraportit.

Elinvoimapalvelut koostuu kahdesta tulosalueesta: elinkeinopalveluista ja teknisestä toimesta, jotka kumpikin ovat katetuottojen osalta jäljessä kulumatiivisesta toteumasta.

Elinkeinopalvelujen tulosalue on ylittänyt budjettinsa 4 450 €.

Elinkeinopalvelujen toimintatuotot ovat osin hankemaksatustuloja, jotka maksetaan takautuvasti, joten siksi toteutuneita tuottoja on vain 61,4 %. Toimintatuottojen voidaan olettaa tasautuvan tilikauden mittaan. Tästä syystä elinkeinopalvelut ovat ylittäneet talousarvionsa 4 450 euroa, vaikka kulut ovat alle budjetoidun. Tuottojen tilityksen jälkeen elinkeinopalvelut todennäköisesti pääsevät budjettiinsa.

Tekninen toimi on alittanut talousarvionsa 105 159 euroa, joka muodostuu budjetoitua pienemmistä kuluista. Koska kulut ja tuotot todennäköisesti tasautuvat vuoden mittaan, ei teknisen toimen budjetin alitusta loppuvuoden osalta voi vielä ennustaa.

Kunnanhallitus on käsitellyt osavuosikatsauksen tammi-maaliskuulta 2023 kokouksessaan 8.5.2023 § 60 ja päättänyt saattaa osavuosikatsauksen lautakunnille tiedoksi.

Liitteenä ovat elinvoimalautakunnan toteumaraportit 1-3/2023 ja kunnan osavuosikatsaus Q1 2023.

Esittelijä

Tekninen johtaja Antti Pietarinen

Päätösehdotus

Tekninen

lautakunta

päättää

merkitä tiedoksi elinvoimapalvelualueen toteumaraportin ajalta tammi-maaliskuu 2023 ja merkitä tiedoksi kunnan osavuosikatsauksen tammi-maaliskuu 2023.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tekninen lautakunta

§ 20

15.06.2023

Teknisen lautakunnan kokoukset syyskaudella 2023

Tekninen lautakunta 15.06.2023 § 20
203/00.01.02/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Antti Pietarinen

Hallintosäännön 66 §:n mukaan toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Esittelijä

Tekninen johtaja Antti Pietarinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää pitää kokouksensa syyskaudella 2023 seuraavasti:

- keskiviikko 6.9.2023 klo 15.30
- keskiviikko 8.11.2023 klo 15.30
- torstai 14.12.2023 klo 15.30

Tarvittaessa pidetään ylimääräisiä kokouksia puheenjohtajan kutsusta tai perutaan tarpeeton kokous.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Yksityistieavustusten myöntäminen 2023

Tekninen lautakunta 15.06.2023 § 21
213/10.03.01.01/2023

Valmistelija

Tekninen toimi

Yksityistielain 7 luvun 84 § mukaan "kunta päättää sen varoista yksityistien tienpitoon myönnettävistä avustuksista, avustuksen ehdoista ja käytön valvonnasta samoin kuin tien tekemisen tai kunnossapidon ottamisesta kokonaan tai osaksi kunnan suoritettavaksi. Edellytyksenä avustuksen myöntämiselle tienpitoon on, että tietä koskevien asioiden hoitamista varten on perustettu tiekunta ja että tiekuntaa ja yksityistietä koskevat tiedot yksityistierekisterissä sekä tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä ovat ajantasaiset niin kuin 50 §:ssä edellytetään."

Kunnossapidon avustusta voidaan hakea yksityistien pysyvän asutuksen käyttämälle tien osalle. Uusi, 1.1.2019 voimaanastunut, laki edellyttää tiekunnan toimittavan ajantasaiset tiedot Maanmittauslaitoksen yksityistierekisteriin ja Tie- ja katuverkon tietojärjestelmään (Digiroad).

Tiekuntia ohjeistetaan vierailemaan seuraavissa osoitteissa:

https://www.maanmittauslaitos.fi/lomakkeet/tiekunnan_yhteystiedot_

<https://vayla.fi/avoindata/digiroad/yksityistietietojen-lisaaminen-digiroadiin>

Rautavaaran kunta avustaa yksityisteiden kunnossapitoa teiden kunnossapitoavustuksilla kunnan talousarviossa osoitetun määrärahan puitteissa. Elinvoimalautakunnan kokouksen 19.6.2019 § 45 mukaisesti kunnossapitoavustuksen myöntämisehtona on tien piirissä oleva vakituinen asutus (vähintään yksi vakituinen asunto). Hakemuksia arvioidaan muun muassa tien parantamistarpeen, hankkeen sisällön, kiireellisyyden ja muiden avustustarpeeseen liittyvien tekijöiden perusteella.

Vuodelle 2023 kunnossapitoavustuksiin on varattu yhteensä 26 000 euron määräraha. Kunnan avustukset yksityisteille jaetaan avustushakemuksensa jättäneiden ja avustusehdot täyttävien tiekuntien kesken seuraavin perustein:

1. Kunnan myöntämän kunnossapitoavustuksen suuruus määritetään siten, että tiekunnan ilmoittama tieyksikkömäärä kerrotaan tiekunnan vahvistamalla yksikkömaksulla ja avustusmääräksi lasketaan saadusta summasta enintään 25 %.
2. Avustuksen määrää pienennetään kuitenkin 50 %:lla, mikäli tien varrella on alle 2 vakituista asuntoa.
3. Kun kysymyksessä on läpikulkutie/yhdystie, saatu avustussumma kerrotaan 1,5:lla, jos tieosakkaina on 1-2 pysyvää asukasta, tai 2:lla, jos pysyviä asumuksia on 3 tai enemmän.
4. Tiekuunnille, jotka eivät ole vahvistaneet yksikkömaksua tai ovat vahvistaneet yksikkömaksun, mutta eivät ole perineet tiemaksuja tieosakkailtaan, avustusta ei myönnetä.

5. Valtion avustukseen oikeutetuiksi luokiteltujen yksityisteiden osalta kunnan avustus valtion myöntämän avustuksen kanssa voi olla enintään 80 % hyväksyttävistä kustannuksista.

6. Määräraha jaetaan budjetin puitteissa. Tekninen lautakunta päättää tarvittaessa kunnostusavustusten suhteuttamisesta budjetoituun avustumäärään tai priorisoimalla tiekuntien kunnostusavustuksia.

7. Myöhästyneitä tai vaillinaisia hakemuksia ei oteta käsittelyyn.

Avustuksien hakemista koskeva ilmoitus julkaistiin kunnan verkkosivuilla ja Pitäjäläisen lehdessä. Avustushakemusten viimeinen hakupäivä oli 31.3.2023.

Yksityistieavustushakemuksia saapui määräaikaan mennessä 30 kpl. Hallintosäännön 5 luvun 12 § 40. kohdan mukaisesti tekninen lautakunta ratkaisee avustusten jakoperusteet ja avustusten jakamisen.

Yksityistieavustushakemukset ovat nähtävillä kokouksessa. Yhteenveto yksityistieavustushakemuksista ja avustuksen jakaantumisesta ovat nähtävillä kokouksessa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Antti Pietarinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää

hyväksyä määräaikaan mennessä saapuneet yksityisteiden kunnossapitoavustukset sekä niiden jakoperusteet liitteenä olevan yhteenvedon mukaisesti.

Päätös

Asia käsiteltiin kokouksessa esityslistan järjestyksestä poiketen §:n 13 jälkeen.

Keskustelun aikana Rauni Pursiainen ehdotti teknisen johtajan ehdotuksesta poiketen, että kohdan 28. Hirvivaaran yksityistien avustuksen muuttamista 50% haetusta 10 070,28€:sta summaan 5035,14€. Dimitrios Tsavaris kannatti Rauni Pursiaisen ehdotusta. Puheenjohtaja tiedusteli voiko lautakunta hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti yksityistieavustukset seuraavalla muutoksella:

Kohdan 28. Hirvivaaran yksityistien avustus on 50% avustuksessa haetusta summasta (5035,14€).

Kalevi Nissinen ei esteellisenä (osallisuusjävi) osallistunut asian käsittelyyn ja päätöksentekoon Halla-Ahon tiekunnan osalta.

Eero Kukkonen ei esteellisenä (osallisuusjävi) osallistunut asian käsittelyyn ja päätöksentekoon Kestinmäen ja Syväkankaisen tiekuntien osalta.

Timo Tuovinen ja Rauni Pursiainen eivät esteellisinä (osallisuusjävi) osallistuneet asian käsittelyyn ja päätöksentekoon Nikinmäen-Joutenmäen tiekunnan osalta. Hannele Pursiainen toimi puheenjohtaja Timo Tuovisen esteellisyyden aikana

Tekninen lautakunta

§ 22

15.06.2023

Kilpailu- ja kuluttajaviraston selvityspyyntö

Tekninen lautakunta 15.06.2023 § 22
193/10.03.01.01/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Antti Pietarinen

Kilpailu- ja kuluttajavirasto (KKV) on lähettänyt 30.5.2023 päivätyn selvityspyyntö Rautavaaran kunnalle koskien hiihtolatujen ja moottorikelkkareittien talvikunnossapitourakkaa 2022-2024. KKV on pyytänyt Rautavaaran kuntaa vastaamaan hankintaa koskeviin kysymyksiin ja toimittamaan tarpeelliset tiedot ja asiakirjat 13.6.2023 mennessä. Vastauksen antamiselle on pyydetty ja myönnetty lisäaikaa 16.6.2023 saakka.

Kilpailu- ja kuluttajaviraston selvityspyyntö ja Rautavaaran kunnan vastaus on liitteenä. Kunnan vastauksen liitteenä olevat asiakirjat ovat sähköisen kokouksen puolella.

Esittelijä

Tekninen johtaja Antti Pietarinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää antaa liitteenä olevan vastauksen selvityspyyntöön.

Päätös

Keskustelun aikana Dimitrios Tsavaris ehdotti teknisen johtajan päätösehdotuksen hylkäämistä ja ehdotti omaa vastauspohjaansa lähetettäväksi KKV:lle. Puheenjohtaja totesi ehdotuksen rauenneen kannattamattomana.

Rauni Pursiainen ehdotti pohjaehdotuksen hyväksymistä. Tekninen lautakunta päätti hyväksyä pohjaehdotuksen mukaisen vastauksen KKV:lle.

Dimitrios Tsavaris ilmoitti jättävänsä asiasta eriävän mielipiteen. Kirjalliset perustelut eriävälle mielipiteelle ovat pöytäkirjan liitteenä.

Tekninen lautakunta

§ 23

15.06.2023

Viranhaltijapäätökset

Tekninen lautakunta 15.06.2023 § 23

Hallintosäännön 92 §:n mukaan kuntalain 92 §:n 1 momentin mukainen otto-oikeus on myös lautakunnalla ja sen puheenjohtajalla lautakunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei asiaa ole otettu kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Viranhaltijapäätökset:

Elinvoimajohtaja:

- 2 kpl hankintapäätöksiä 1.6.2023 § 2 ja § 3
- 1 kpl henkilöstöpäätöksiä 26.5.2023 § 1

Rakennustarkastaja:

-

Siivouspalvelupäällikkö:

-

Yli yhden kuukauden kestävät määräaikaisten työsopimukset:

-

Esittelijä

Tekninen johtaja Antti Pietarinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää merkitä viranhaltijapäätökset tiedoksi ja todeta, ettei tekninen lautakunta ota tehtyjä päätöksiä kuntalain 92 §:n nojalla käsiteltäväkseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tekninen lautakunta

§ 24

15.06.2023

Tiedoksi saatettavat asiat

Tekninen lautakunta 15.06.2023 § 24

Toimielimelle saatetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

1. Pohjois-Savon ELY-keskuksen tiedote 15.5.2023 Ruoppauksesta ilmoittaminen uudistuu
2. Savo-Pielusen jätelautakunnan lausuntopyyntö kuntiin jätehuollon palvelutason luonnoksesta 12.5.2023 ja liite 1
3. Savo-Pielisen jätelautakunnan kirje 16.5.2023 Jätepoliittinen ohjelma hyväksyttäväksi ja liitteet 1 ja 2
4. Savo-Pielisen jätelautakunnan pöytäkirja 11.5.2023
5. Metsähallituksen tutkimuslupa Luonnonsuojelulain mukainen poikkeamislupa 124414 Asianumero MH 2738-2023
6. Siilinjärven kunnan ympäristöterveyslautakunnan pöytäkirja 1.6.2023
7. Metsälitto Osuuskunnan Voitonjakotodistus 12.5.2023

Edellä mainitut asiakirjat ovat luettavissa oheismateriaalina sähköisen kokouksen puolella.

Esittelijä

Tekninen johtaja Antti Pietarinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää merkitä tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tekninen lautakunta

§ 25

15.06.2023

Teknisen johtajan ajankohtaiskatsaus

Tekninen lautakunta 15.06.2023 § 25

209/07.02.01.01/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Antti Pietarinen

Tekninen johtaja Antti Pietarinen antaa tekniselle lautakunnalle selvityksen teknistä lautakuntaa koskevista ajankohtaisista asioista.

Asiat, joista kokouksessa esitetään tilannekatsaus:

- 1) Ala-koulun purun tilanne
a) Kilpailutus Hilmaan vk 24-25 aikana.
- 2) Leikkikentän katokset
a) Asennus JV-Monipalvelut Oy:n puolesta heinä-elokuussa -23.
- 3) Monitoimihallin IV-saneeraus

Teknisen lautakunnan jäsenet voivat myös pyytää tilannekatsausta tai selvitystä haluamistaan asioista.

Esittelijä

Tekninen johtaja Antti Pietarinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää merkitä tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 11, § 12, § 22, § 23, § 24, § 25

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta tai

koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tai

oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 §:n 2 mom / muun lainsäädännön mukaan hallintopäätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 13, § 14, § 16, § 17, § 18, § 19, § 20, § 21

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautavaaran kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tekninen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Koulutie 1, 73900 Rautavaara
Käyntiosoite: Koulutie 1, 73900 Rautavaara
Sähköpostiosoite: kirjaamo@rautavaara.fi
Puhelinnumero: 040 860 8000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 14.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautavaaran kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 15**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautavaaran kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tekninen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Koulutie 1, 73900 Rautavaara

Käyntiosoite: Koulutie 1, 73900 Rautavaara

Sähköpostiosoite: kirjaamo@rautavaara.fi

Puhelinnumero: 040 860 8000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 14.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautavaaran kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankinto-oikaisu), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi asianosainen (se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa) tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen. Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

I. Hankinto-oikaisuohje

Hankinto-oikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankinto-oikaisua tai kansalliset kynnysarvot (60 000 euroa tavaroissa ja palveluissa, 150 000 euroa rakennusurakoissa, 500 000 euroa käyttöoikeussopimuksissa) alittavissa hankinnoissa tehdä kuntalain 134 § mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen tai kunnan jäsenen on vaadittava kirjallisesti hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun hän on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Tiedoksianto

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti: Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä: Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi: Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Rautavaaran kunnan Tekninen lautakunta

Koulutie 1 73900 Rautavaara

sähköposti: kirjaamo@rautavaara.fi

II. Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa kansalliset kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti: Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä: Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi: Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusajkaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Muutoksenhakuaika suorahankinnassa

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jos hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite, mahdollinen sähköpostiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava postitse tai henkilökohtaisesti toimittamansa valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäytöstä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähtien välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle vielä ensimmäiseksi seuraavana arkipäivänä.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä oikeudenkäytöstä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5

00520 Helsinki

puh. 029 56 43300

fax 029 56 43314

markkinaoikeus@oikeus.fi