

Aika 27.07.2023 klo 14:00 - 14:20

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 57	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 58	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 59	Koulukeskuksen apulaisrehtorin viran täyttäminen	5

Hyvinvointilautakunta

Aika 27.07.2023 klo 14:00 - 14:20**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ahonen Matti Karmitsa Aki Muukka Jukka Nissinen Kalevi Korhonen Hilla Marianne Korkalainen	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen nuorisovaltuuston edustaja esittelijä ja pöytäkirjanpitäjä	osallistui etänä
Poissa	Pursiainen Hannele Roininen Riitta Tuppurainen Tarja Kukkonen Eero Pursiainen Janne Ruotsalainen Henri		

AllekirjoituksetMatti Ahonen
puheenjohtajaMarianne Korkalainen
pöytäkirjanpitäjä**Käsitellyt asiat** 57 - 59**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu 27.7.2023Jukka Muukka
pöytäkirjantarkastajaKalevi Nissinen
pöytäkirjantarkastaja**Pöytäkirjan nähtävilläpito**Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa www.rautavaara.fi
www.rautavaara.fi 27.07.2023

Hyvinvointilautakunta

§ 57

27.07.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointilautakunta 27.07.2023 § 57

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta

§ 58

27.07.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvinvointilautakunta 27.07.2023 § 58

Esittelijä	Hyvinvoinnin palvelualuejohtaja Marianne Korkalainen
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Aki Karmitsan ja Jukka Muukan.
Päätös	Hyvinvointilautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Jukka Muukan ja Kalevi Nissisen.

Koulukeskuksen apulaisrehtorin viran täyttäminen

Hyvinvointilautakunta 27.07.2023 § 59
260/01.01.01/2023

Valmistelija

Hyvinvoinnin palvelualuejohtaja Marianne Korkalainen, p.
0408608231

Hyvinvointilautakunta valitsi kokouksessaan 10.5.2023 § 31 koulukeskuksen apulaisrehtorin. Valittu henkilö ei ottanut virkaa vastaan. Myöskään varasijalle valittu hakija ei ottanut virkaa vastaan. Tämän vuoksi hyvinvointilautakunta julisti kokouksessaan 5.7.2023 § 56 apulaisrehtorin viran uudelleen haettavaksi. Hyvinvointilautakunta päätti ottaa uudessa haussa huomioon myös ensimmäisellä hakukerralla tulleet hakemukset.

Virka oli uudelleen haettavana Kuntarekry.fi-palvelussa ajalla 5.7.-24.7.2023 klo 16 mennessä. Toisella hakukerralla tehtävään oli yhdeksän hakijaa, joista seitsemällä oli rehtorin kelpoisuus.

Apulaisrehtorin viran kelpoisuusvaatimuksena on opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista säädetyn asetuksen (986/1998) mukainen rehtorin kelpoisuus. Lisäksi virkaan valittaessa eduksi katsotaan hyvä vastuun- ja paineensietokyky, hyvät yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot, ratkaisukeskeisyys sekä kehittämis- ja kehittämishalukkuus opetussuunnitelman hengessä. Eduksi luetaan hyvä hallinnollisten ohjelmien käyttötaito (esim. PrimusKurre, HedsamX, Dynasty) sekä kokemus koulutusjohtamisesta.

Palvelualuejohtaja valitsee hallintosäännön 58 §:n mukaisesti haastatteluun kutsuttavat hakijat. Haastatteluun kutsuttiin koulutuksen, työkokemuksen ja -hakemuksen perusteella neljä hakijaa: KM Tarja Hannele Nissinen, FM/HTM Katja Halonen, KM Anu Isoaho ja KM Silja Kavilo.

Hallintosäännön 58 §:n mukaan lautakunta haastattelee ja valitsee toistaiseksi voimassa olevaan palvelussuhteeseen valittavat viranhaltijat. Haastattelut toteutetaan 27.7.2023 ennen lautakunnan kokousta.

Hakijayhteenveto, hakemusasiakirjat sekä viranhakuilmoitus ovat luottamushenkilöiden luettavissa sähköisen kokouksen puolella.

Esittelijä

Hyvinvoinnin palvelualuejohtaja Marianne Korkalainen

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää valita kokonaisarvioinnin (koulutus, työkokemus ja haastattelu) perusteella yhtenäiskoulun ja lukion apulaisrehtorin toistaiseksi voimassa olevaan palvelussuhteeseen

Hyvinvointilautakunta

§ 59

27.07.2023

21.8.2023 lukien.

Valitulle laaditaan erillinen viranhoitomääräys. Palkkaus (hinnoittelutunnus 40302000) ja virkasuhteen ehdot määräytyvät kunnallisen opetusalan virka- ja työehtosopimuksen (OVTES) mukaisesti. Viran tehtäväkohtainen palkka on 4117,20€/kk (+ mahdolliset lisät) ja opetusvelvollisuus 7vvt. Viran työaika on kokonaistyöaika, joka perustuu toimistotyöaikaan (36,25h/viikko).

Virantäytössä noudatetaan 6kk koeaikaa. Virkaan valittavan on viimeistään 30pv kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista esitettävä nähtäväksi lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen rikosrekisteriote.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päättää valita koulukeskuksen apulaisrehtorin virkaan KM Silja Kavilon. Hänen kieltäytymisensä varalle hyvinvointilautakunta päättää valita varasijalle FM/HTM Katja Halosen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 57, § 58

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta tai

koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tai

oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 §:n 2 mom / muun lainsäädännön mukaan hallintopäätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 59**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautavaaran kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointilautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Koulutie 1, 73900 Rautavaara
Käyntiosoite: Koulutie 1, 73900 Rautavaara
Sähköpostiosoite: kirjaamo@rautavaara.fi
Puhelinnumero: 040 860 8000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 14.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautavaaran kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.