

Aika 23.10.2023 klo 17:00 -

Paikka Valtuustosali

Käsiteltävät asiat

§	Otsikko	Sivu
39	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
40	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
41	Rautavaaran kunnan osavuosisikatsaus 1.1.-30.6.2023	5
42	Rautavaaran kunnan konserniohje	7
43	Taloudenhoidon ja sisäisen valvonnan ohje	8
44	Kuopion työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen ja palveluiden järjestämissuunnitelman hyväksyminen	10
45	Kaavoituskatsaus 2023	12
46	Jätepoliittisen ohjelman vuoteen 2030 hyväksyminen	14
47	Vastineet vuoden 2022 arviointikertomukseen	15
48	Vuoden 2024 veroprosentit	16
49	Kunnanjohtajan viran täyttäminen / kunnanjohtajan viran hakuajan jatkaminen / haastattelut / viran täyttäminen	18

Pöytäkirjan nähtävänäpito viimeistään 24.10.2023. Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa

Tiedoksianto-
menettely Tämä kokouskutsu on julkaistu kunnan internetsivuille 18.10.2023.

Ilmoitustaulunhoitaja

Kaisu Heikkinen

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Korkalainen Jukka	puheenjohtaja
	Tuovinen Timo	1.varapuheenjohtaja
	Matikainen Matti	2.varapuheenjohtaja
	Ahonen Matti	jäsen
	Koskelo Kirsi	jäsen
	Kukkonen Eero	jäsen
	Muukka Jukka	jäsen
	Niskanen Harri	jäsen
	Nissinen Kalevi	jäsen
	Pursiainen Hannele	jäsen
	Pursiainen Janne	jäsen
	Roininen Riitta	jäsen
	Stenström Marja-Leena	jäsen
	Tsavaris Dimitrios	jäsen
	Tuppurainen Tarja	jäsen
Muu	Lötjönen Vesa	vt.kunnanjohtaja
	Kajanus Petra	vs.hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä

Kunnanvaltuusto

23.10.2023

39**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kunnanvaltuusto 23.10.2023

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Hallintosäännön 108 §:n mukaan läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan nimenhuudolla, joka toimitetaan teknisen kokouslaitteiston avulla tai aakkosjärjestyksessä nimenhuudolla. Tämän jälkeen puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko valtuusto laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kutsu 23.10.2023 pidettävään kunnanvaltuuston kokoukseen ja esityslista liitteineen on julkaistu yleisessä tietoverkossa, luottamushenkilöiden verkkopalvelussa ja kunnanviraston ilmoitustaululla sekä toimitettu tieto julkaisusta sähköpostitse valtuutetuille 18.10.2023. Ilmoitus kokouksesta on julkaistu paikallislehti Pitäjäläisessä 19.10.2023.

Päätös

Kunnanvaltuusto

23.10.2023

40

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanvaltuusto 23.10.2023

Pöytäkirja tarkastetaan mahdollisuuksien mukaan heti kokouksen jälkeen, kuitenkin viimeistään kokousta seuraavana arkipäivänä klo 13 hallintosihteerin työhuoneessa.

Pöytäkirjan tarkastajiksi esitetään Jukka Muukkaa ja Harri Niskasta.

Päätös

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 129

28.08.2023
23.10.2023

41

Rautavaaran kunnan osavuositarkastus 1.1.-30.6.2023

Kunnanhallitus 28.08.2023 § 129

Valmistelija

kunnanjohtaja

Kunnanhallituksen antaman talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti hallintopalvelut valmistelee kunnanhallitukselle talousarvion toteumaraportin vuosineljänneksittäin 31.3., 30.6. ja 30.9. tilanteen mukaan.

Tulosalueet yhdessä hallintopalvelujen kanssa antavat omalle lautakunnalle vastaavat tulosalue- ja tulosityksikkötasoiset toteumaraportit.

Rautavaaran kunnan **käyttötalous ajanjaksolla 1.1.-30.6.2023 on toteutunut talousarvion mukaisesti kuitenkin marginaalisesti budjetin ylittäen (24 000 €, 1 %)**. Toimintamenot ovat toteutuneet noin 170 000 € (5 %) talousarviota pienempänä, eli kustannukset on pystytty pitämään alle budjetoidun tason. Käyttötalouden budjetin marginaalinen ylitys johtuu siitä, että toimintatuotot ovat alkuvuoden osalta jääneet budjetoidusta noin 198 000 € (14 %).

Rahoituseristä on toteutunut jo enemmän kuin budjetoitiin (308 000 euroa).

Verotulot ovat toteutuneet 174 000 euroa (9 %) ja valtionosuudet 22 000 euroa (5 %) yli budjetoidun. Verokertymäennusteet vaihtelivat rajusti myös viime vuoden mittaan, joten alkuvuodesta ei vielä voi tehdä lopullista johtopäätöstä koko vuoden verotulokertymästä.

Käyttötalouden budjetin mukainen tulos, budjettia parempi vero- ja valtionosuustulojen kertymä sekä poikkeuksellisen suuri rahoitustuottojen toteuma nostaa **tammi-kesäkuun vuosikatteen 803 000 euroon**, mikä ylittää talousarvion noin 416 000 eurolla. Vertailun vuoksi vuoden 2022 tammi-kesäkuun vuosikate oli 1 433 000 euroa.

Tilikauden tulos aikavälille 1.1.-30.6. on noin 429 000 euroa, kun alkuperäisen talousarvion mukainen tulos olisi 13 000 euroa. Talousarvion mukainen tulos koko tilikaudelle 2023 olisi 26 000 euroa. Osavuositulo on merkittävästi parempi kuin talousarvio. Tuloksen ennakoiminen loppuvuoden osalta on edelleen haasteellista, mutta ilman yllättäviä ja merkittäviä tuloshokkeja talousarvion mukaiseen ylijäämävaiheeseen tulokseen tullaan pääsemään. Maltillisella verotulokertymäennusteella loppuvuoden osalta koko vuoden tulokseksi arvioidaan yli 100 000 euroa. Poikkeama ennusteesta voi olla joitakin satoja tuhansia euroja, mutta tuloksen uskotaan olevan kuitenkin kaikissa skenaarioissa positiivinen.

Osavuositarkastus tammi-kesäkuu 2023 on liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Henri Ruotsalainen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

merkitä osavuositarkastuksen tiedoksi ja

saattaa sen tiedoksi hyvinvointilautakunnalle, tekniselle lautakunnalle ja tarkastuslautakunnalle sekä kunnanvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 129
Kunnanvaltuusto

28.08.2023
23.10.2023

Kunnanvaltuusto 23.10.2023
115/02.02.02/2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa, että kunnanvaltuusto päättää
merkitä osavuosisikatsauksen tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 131

28.08.2023
23.10.2023

42**Rautavaaran kunnan konserniohje**

Kunnanhallitus 28.08.2023 § 131

Valmistelija

kunnanjohtaja

Rautavaaran kunnalla ei ole ollut erillistä konserniohjetta. Osana talousarviota kunnanvaltuusto on ohjeistanut ja asettanut valtuustoon nähdén sitovat tavoitteet myös tytäryhtiöille, kuten niiden on tuettava kuntastrategiaa ja kunnan talousarvion toteuttamista. On kuitenkin tarpeen täsmentää tätä ohjeistusta ja laatia erillinen konserniohje, joka ohjaa koko kuntakonsernin toimintaa. Konserniohjeen tarkoitus on mm. selkeyttää toimivaltaa kunnan, tytäryhtiöiden hallituksen ja toimitusjohtajan tai isännöitsijän välillä. Konserniohjeen tarkoitus on myös yhtenäistää toimintatapoja kuntakonsernissa ja edistää hyvän hallinnon periaatteita.

Myös tytäryhtiöiden tulee käsitellä ja hyväksyä ohje toimielimessään.

Rautavaaran kuntakonserniin kuuluvat seuraavat tytäryhtiöt:

- Kiinteistö Oy Rautavaaran Virastotalo (kunnan omistusosuus 70,14 %), ja
- Rautavaaran Vuokratalot Oy (kunnan omistusosuus 100 %).

Hallintosäännön 7 § mukaan kunnanhallitus vastaa konsernin omistajapolitiikan ja konserniohjeiden valmistelusta sekä omistajuuteen liittyvästä edunvalvonnasta ja päättää tämän kohdan mukaisista asioista talousarvion määrittämissä rajoissa, mutta hallintosäännön 4 § mukaan kunnanvaltuusto hyväksyy omistaja- ja maapoliittiset linjaukset ja päättää niitä koskevasta toiminnan seurannasta ja arvioinnin järjestämisestä.

Konserniohjeen luonnos on nähtävillä luottamushenkilöiden sähköisessä kokouksessa. Ohjeen luonnosta päivitetään vielä ennen kokousta ja lopullinen ohje toimitetaan viimeistään kokoukseen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Henri Ruotsalainen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa, että kunnanvaltuusto päättää

hyväksyä Rautavaaran kunnan konserniohjeen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Päivitetty versio konserniohjeesta liitettiin pöytäkirjaan.

Kunnanvaltuusto 23.10.2023
272/00.01.02/2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa, että kunnanvaltuusto päättää

hyväksyä Rautavaaran kunnan konserniohjeen.

Päätös

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 132

28.08.2023
23.10.2023

43**Taloudenhoidon ja sisäisen valvonnan ohje**

Kunnanhallitus 28.08.2023 § 132

Valmistelija

kunnanjohtaja, hallintojohtaja, hallintopalvelut

Kuntalain 13 §:n mukaan valtuuston tulee päättää kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista.

Rautavaaran kunnassa on erilliset 1.7.2017 voimaantullut sisäisen valvonnan ohje ja 10.3.2003 hyväksytty talousohje, joiden ajantasaistamiselle on havaittu olevan tarvetta. Nyt laadittava taloudenhoidon ja sisäisen valvonnan ohje laaditaan huomioiden Rautavaaran kuntakonsernin laajuus ja omat lähtökohdat, mikä tarkoittaa, että mm. sisäinen valvonta ja riskienhallinta on riittävää ja oikeassa suhteessa toiminnan sisältämiin riskeihin.

Taloudenhoidon sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteiden tavoitteena on vahvistaa ja yhdenmukaistaa kuntakonsernin hyvää hallintoa ja johtamista, ja ne koskevat kaikkia kuntakonsernin toimielimiä ja johtoa sekä kaikkea kuntakonsernin toimintaa, josta kunta vastaa omistuksen, ohjaus- ja valvontavastuun sekä muiden velvoitteiden myötä.

Taloudenhoidon ja sisäisen valvonnan ohjeen lisäksi taloudenhoidosta sekä sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta on lisäksi voimassa, mitä kunnan hallintosäännössä on sanottu. Myös kunnanhallituksen tehtävänä on ohjeistaa tarkemmin koko kuntakonsernin taloudenhoitoa, sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa. Annettu ohjeistus ei kuitekaan saa olla ristiriidassa ylempien toimielinten ohjeistuksen kanssa.

Rautavaaran kunnan hallintosäännön § 2 mukaan valtuusto vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta. Lisäksi § 47 mukaan valtuusto päättää sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista kunnassa ja kuntakonsernissa. Valtuusto päättää sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen linjaukset, tavoitteet ja osa-alueet sekä niiden toimeenpano-, seuranta- ja arviointimenettelyt.

Liitteenä alustava luonnos taloudenhoidon ja sisäisen valvonnan ohjeesta luottamushenkilöiden sähköisen kokouksen puolella. Luonnosta päivitetään ja lopullinen luonnos toimitetaan luottamushenkilöille viimeistään kokouksessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Henri Ruotsalainen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa, että kunnanvaltuusto päättää

hyväksyä taloudenhoidon ja sisäisen valvonnan ohjeen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Päivitetty versio taloudenhoidon ja sisäisen valvonnan ohjeesta liitettiin pöytäkirjaan.

Kunnanvaltuusto 23.10.2023
254/00.03.01/2023

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 132

28.08.2023
23.10.2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa, että kunnanvaltuusto päättää
hyväksyä taloudenhoidon ja sisäisen valvonnan ohjeen.

Päätös

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 145

18.09.2023
23.10.2023

44

Kuopion työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen ja palveluiden järjestämissuunnitelman hyväksyminen

Kunnanhallitus 18.09.2023 § 145

Valmistelija

vs. hallintojohtaja

Työvoimapalvelut siirtyvät kunnille ja niiden muodostamille työllisyysalueille 1.1.2025. Kuntien järjestämisvastuulle kuuluvista julkisista työvoimapalveluista ja niihin liittyvistä tehtävistä säädetään työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa (380/2023, jäljempänä järjestämislaki). Kuntien on toimitettava viimeistään 31.10.2023 työ- ja elinkeinoministeriölle sopimukset, joilla perustetaan työllisyysalue ja joiden mukaan järjestetään työvoimapalvelut kuntien yhteistoimintana sekä suunnitelma työvoimapalvelujen järjestämiseksi (jäljempänä järjestämissuunnitelma).

Työvoimapalvelujen järjestämisvastuu on järjestämislain mukaan kunnalla tai työllisyysalueella. Järjestämislaissa on säädetty, että kunnat, joiden työvoimapohja on vähintään 20 000, voivat järjestää työvoimapalvelut itsenäisesti. Muiden kuntien tulee liittyä työssäkäyntialueensa huomioiden tarkoituksenmukaiseen työllisyysalueeseen. Pohjois-Savossa jäljempänä luetellut kymmenen kuntaa ilmaisivat halukkuutensa lähteä valmistelemaan yhteistä työllisyysaluetta ensisijaisesti Kuopion kaupungin kanssa. Kuopion kaupunginhallitus teki päätöksen 19.6.2023 §212 Kuopion työllisyysalueen valmistelusta ja ohjausryhmän asettamisesta. Työllisyysalueen valmisteluun ovat päätöksen mukaisesti Kuopion lisäksi osallistuneet Kaavi, Keitele, Lapinlahti, Rautalampi, Rautavaara ja Siilinjärvi, Suonenjoki, Tervo, Tuusniemi ja Vesanto.

Työllisyysalueen muodostavien kuntien tulee sopia työvoimapalveluiden ja niihin liittyvien tehtävien järjestämisestä kuntalain 8 §:n tarkoittamana lakisääteisenä yhteistoimintana. Vaihtoehtoina työllisyysalueiden järjestämiselle ovat yhteinen toimielin eli vastuukuntamalli tai kuntayhtymä. Kuopion työllisyysalueella kuntien yhteistoiminnan muodoksi on valmisteluvaiheessa valittu vastuukuntamalli, jossa vastuukuntana toimii Kuopion kaupunki.

Järjestämisvastuussa oleva kunta vastaa kuntalain 8 §:n 2 momentin mukaisesti palvelujen ja muiden toimenpiteiden yhdenvertaisesta saatavuudesta, tarpeen, määrän ja laadun määrittelemisestä, tuottamistavasta, tuottamisen valvonnasta sekä viranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä. Järjestämislain 12 §:ssä järjestämisvastuun sisältöä on vielä tarkennettu niin, että palveluiden järjestämisessä ja tuottamisessa on otettava huomioon yhteistoiminnassa mukana olevien kuntien toiminta, työllisyysalueen väestörakenne, asiakkaiden palvelun tarve sekä muut palveluiden antamista koskevat olosuhteet.

Kuntien on tehtävä sopimus (jatkossa yhteistoimintasopimus) yhteisestä toimielimestä (kuntalaki 52 §). Laissa säädetään, että sopimuksessa tulee vähintään määrätä yhteisen toimielimen tehtävistä sekä tarvittaessa 8 §:ssä tarkoitetun järjestämisvastuun siirtymisestä, yhteisen toimielimen kokoonpanosta ja muiden kuntien oikeudesta valita toimielimen jäseniä, kustannusten perusteista ja jakautumisesta, sopimuksen voimassaolosta ja irtisanomisesta. Edellä mainitut sopimusmääräykset koskevat yhteistoiminnan perusteita, mutta käytännön toiminnan vuoksi yhteistoimintasopimuksessa on perusteltua sopia muistakin yhteistoiminnan järjestämiseen liittyvistä seikoista.

Valtioneuvosto päättää järjestämislain mukaan työllisyysalueiden hyväksymisestä. Työllisyysalueiden ja kuntien edellytyksiä suoriutua järjestämisvastuuseen ja

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 145

18.09.2023
23.10.2023

palveluiden tarjoamiseen liittyvistä velvoitteistaan arvioidaan työ- ja elinkeinoministeriössä palveluiden järjestämissuunnitelman perusteella. Tällä on erityisesti merkitystä, jos joudutaan arvioimaan järjestämislain 12 §:ssä tarkoitetun valtioneuvoston päätöksenteko-oikeuden käyttämistä tai kunnan poikkeusluvan edellytyksiä.

Kuopion työllisyysalueen yhteistoimintasopimus (liite 1) ja palveluiden järjestämissuunnitelma (liite 2) on valmisteltu Kuopion tekemän pohjaesityksen pohjalta yhteistyössä alueen valmisteluun osallistuneiden kuntien kanssa. Yhteistoimintasopimusta ja palveluiden järjestämissuunnitelmaa on käsitelty työllisyysalueen valmistelun ohjausryhmässä 30.6.2023 ja 16.8.2023.

Yhteistoimintasopimukseen lisätään kohtaan 4 Toimielimen kokoonpano ja jäsenten valitseminen seuraava teksti: "Toimielimen kokoonpanon tulee vastata edellisten kuntavaalien yhteenlaskettua tulosta jäsenkunnissa."

Esittelijä

Vt.kunnanjohtaja Vesa Lötjönen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää

Kuopion työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen ja palveluiden järjestämissuunnitelman hyväksymistä kunnanvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että tämä asia käsiteltiin pykälän 146 jälkeen.

Kunnanvaltuusto 23.10.2023
274/14.00.01/2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle

Kuopion työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen ja palveluiden järjestämissuunnitelman hyväksymistä.

Päätös

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 33
§ 154

20.09.2023
09.10.2023
23.10.2023

45**Kaavoituskatsaus 2023**

Tekninen lautakunta 20.09.2023 § 33

Valmistelija

Rakennustarkastaja Henri Korkalainen, Projekti-insinööri Kosti Törölä

Maankäyttö- ja rakennuslain 7 § :n mukaisesti kunta laatii vähintään kerran vuodessa katsauksen kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka ovat merkityksellisiä.

Tekninen toimi on päivittänyt kaavoituskatsausta vuodelle 2023. Hallintosäännön (5 luku 12 § kohta 73) mukaisesti tekninen lautakunta hyväksyy kaavoituskatsauksen.

Liitteenä kaavoituskatsaus.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jaakko Hintikka

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää

1) hyväksyä kaavoituskatsauksen vuodelle 2023,

2) antaa kaavoituskatsauksen 2023 edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 09.10.2023 § 154

Esittelijä

Vt.kunnanjohtaja Vesa Lötjönen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

merkitä tiedoksi kaavoituskatsauksen 2023 ja saattaa edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen johtaja Jaakko Hintikka oli asiantuntijana kuultavana kokouksessa ennen päätöksentekoa klo 17.01-17.13.

Kunnanvaltuusto 23.10.2023
294/10.02.02/2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle

kaavoituskatsauksen 2023 merkitsemistä tiedoksi.

Tekninen lautakunta

§ 33

20.09.2023

Kunnanhallitus

§ 154

09.10.2023

Kunnanvaltuusto

23.10.2023

Päätös

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 156

09.10.2023
23.10.2023

46**Jätepoliittisen ohjelman vuoteen 2030 hyväksyminen**

Kunnanhallitus 09.10.2023 § 156

Valmistelija

vs. hallintojohtaja

Savo-Pielisen jätelautakunta on valmistellut uuden jätepoliittisen ohjelman yhteistyössä kuntien ja Jätekukon kanssa. Jätelautakunta on kokouksessaan 11.5.2023 § 15 hyväksynyt jätepoliittisen ohjelman ehdotuksen ja päättänyt esittää ohjelman hyväksyttäväksi kaikkiin kuntiin.

Lautakunnan hyväksymän ohjelman visio on, että "Arjen kiertotalous toteutuu alueella ympäristöä kunnioittaen yhteistyön ja asukkaiden tarpeita palvelevan jätehuollon voimalla." Visiota tukemaan on asetettu tavoitteita ja niitä toteuttamaan konkreettisia toimenpiteitä, joita toimialueen kunnat, jätelautakunta ja Jätekukko toteuttavat.

Jätehuoltopolitiikan määritelty yhteiseksi ohjelmaksi on tärkeää, koska ohjelman avulla jätehuoltoa voidaan kehittää suunnitelmallisesti ja yhtenäisin periaattein koko toimialueella. Lisäksi kunnat sitoutuvat toteuttamaan kiertotaloutta omassa toiminnassaan ohjelman tavoitteiden mukaisesti.

Jätelautakunta pyytää Savo-Pielisen alueen kuntien valtuustoa hyväksymään jätepoliittisen ohjelman vuoteen 2030 viimeistään 31.8.2023. Lisäksi lautakunta pyytää lähettämään tiedon hyväksymispäätöksestä sähköisesti jatelautakunta@kuopio.fi. Jätepoliittisen ohjelman käsittelylle saatu lisäaikaa siten, että ohjelman hyväksyminen etenee kunnanhallituksen 9.10.2023 kokouksen jälkeen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi 23.10.2023 kokoukseen.

Liitteenä jätepoliittinen ohjelma vuoteen 2030.

Esittelijä

Vt.kunnanjohtaja Vesa Lötjönen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa, että kunnanvaltuusto päättää

hyväksyä liitteenä olevan jätepoliittisen ohjelman vuoteen 2030.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 23.10.2023
56/14.06/2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa, että kunnanvaltuusto päättää

hyväksyä liitteenä olevan jätepoliittisen ohjelman vuoteen 2030.

Päätös

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 157

09.10.2023
23.10.2023

47**Vastineet vuoden 2022 arviointikertomukseen**

Kunnanhallitus 09.10.2023 § 157

Valmistelija

vs. hallintojohtaja

Kunnanvaltuusto käsitteli vuoden 2022 arviointikertomuksen kokouksessaan 26.6.2023 § 25 ja pyysi kunnanhallituksen selvitystä arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista lokakuun 2023 loppuun mennessä. Kuntalain 121 §:n mukaisesti kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Palvelualuejohtajat ovat vastanneet arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin oman palvelualueensa osalta.

Liitteenä vastineet arviointikertomukseen 2022.

Lisäksi teknisten palveluiden vastineen oheismateriaali sähköisen kokouksen puolella luottamushenkilöiden luettavissa.

Esittelijä

Vt.kunnanjohtaja Vesa Lötjönen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa, että kunnanvaltuusto päättää

merkitä tiedoksi liitteenä olevat vastineet vuoden 2022 arviointikertomukseen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 23.10.2023
312/00.01.02/2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa, että kunnanvaltuusto päättää

merkitä tiedoksi liitteenä olevat vastineet vuoden 2022 arviointikertomukseen.

Päätös

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 158

09.10.2023
23.10.2023

48

Vuoden 2024 veroprosentit

Kunnanhallitus 09.10.2023 § 158

Valmistelija

vt. kunnanjohtaja, vs. hallintojohtaja

Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa tuloveroprosentin suuruus Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Myös kiinteistöverolain mukaan kunnan tulee ilmoittaa kiinteistöveroprosentit Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Kiinteistöveroprosentit määrätään prosentin sadasosan tarkkuudella kiinteistöverolain vaihteluvälien rajoissa, jotka ovat seuraavat:

- Yleinen kiinteistövero 1,3-2,00 %
- Vakituinen asuinrakennus 0,41-1,00 %
- Muu asuinrakennus 0,93-2,00 %
- Yleishyödyllisen yhteisön 0,00-2,00 %
- Rakentamaton rakennuspaikka 2,00-6,00 %
- Voimalaitosrakennus 0,93-3,10 %

Tuloveroprosentti (kunnallisvero) korotetaan veroprosentin kymmenyksen tarkkuudelle ja kiinteistöverossa huomioidaan lakisääteiset korotukset.

Esittelijä

Vt.kunnanjohtaja Vesa Lötjönen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa, että kunnanvaltuusto päättää

vuoden 2024

- tuloveroprosentiksi 9,40 %
- yleiseksi kiinteistöveroprosentiksi 1,30 %
- vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentiksi 0,65 %
- muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentiksi 1,25 %
- rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentiksi 2,00 %
- yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentiksi 0,00 %

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 23.10.2023
325/02.03.01/2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa, että kunnanvaltuusto päättää

vuoden 2024

- tuloveroprosentiksi 9,40 %
- yleiseksi kiinteistöveroprosentiksi 1,30 %
- vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentiksi 0,65 %
- muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentiksi 1,25 %
- rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentiksi 2,00 %
- yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentiksi 0,00 %

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 158

09.10.2023
23.10.2023

Päätös

Kunnanhallitus	§ 110	05.07.2023
Kunnanhallitus	§ 119	14.08.2023
Kunnanhallitus	§ 142	07.09.2023
Kunnanhallitus	§ 162	09.10.2023
Kunnanvaltuusto		23.10.2023

49**Kunnanjohtajan viran täyttäminen / kunnanjohtajan viran hakuajan jatkaminen / haastattelut / viran täyttäminen**

Kunnanhallitus 05.07.2023 § 110

Valmistelija

hallintopalvelut

Kunnanjohtaja Henri Ruotsalainen on irtisanoutunut virastaan siten, että hänen viimeinen virassaolopäivänsä on 31.8.2023.

Kun virka on tullut avoimeksi, sen täyttämiseen on yleensä ryhdyttävä viipymättä. Hallintosäännön 53 §:n mukaan viran, johon kunnanvaltuusto valitsee viranhaltijan, julistaa haettavaksi kunnanhallitus.

Kunnanjohtajan valitsee valtuusto (kuntalaki 41 §). Valtuusto valitsee myös määräaikaisen kunnanjohtajan esimerkiksi virantäytön ja valitusprosessin ajaksi (hallintosääntö 55 §).

Kunnanjohtajan tehtävät

Kunnanjohtaja johtaa kunnanhallituksen alaisena kunnan hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa (kuntalaki 38 §). Kunnanjohtaja vastaa asioiden valmistelusta kunnanhallituksen käsiteltäväksi ja toimii kunnanhallituksen esittelijänä. Kunnanjohtajan tehtävät ja toimivalta on kuvattu kunnan hallintosäännössä.

Kunnanjohtajan kelpoisuus

Kunnanjohtajan viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto ja alan tuntemus sekä niiden lisäksi riittävä johtamistaito (hallintosääntö 54 §).

Johtajasopimus

Kunnan ja kunnanjohtajan on tehtävä johtajasopimus, jossa sovitaan kunnan johtamisen edellytyksistä. Johtajasopimuksen hyväksyy kunnanhallitus (kuntalaki 42 §).

Kunnanhallituksen puheenjohtaja johtaa kunnanjohtajan johtajasopimuksen valmistelua ja huolehtii kunnanhallituksen ja valtuuston kytkemisestä valmisteluprosessiin tarkoituksenmukaisella tavalla (hallintosääntö 8 §).

Oheismateriaalina on luonnos viranhakuilmoituksesta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Henri Ruotsalainen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

julistaa kunnanjohtajan viran haettavaksi 13.8.2023 mennessä Kuntarekry.fi-palvelussa, ja

antaa evästyksen henkilöstöhallinnolle hyödyntää rekrytoinnissa erilaisia markkinoinnin kanavia, kuten esimerkiksi sosiaalisen median maksettua markkinointia, rekrytointikonsulttia sekä soveltuvuusarviointia.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 110	05.07.2023
Kunnanhallitus	§ 119	14.08.2023
Kunnanhallitus	§ 142	07.09.2023
Kunnanhallitus	§ 162	09.10.2023
Kunnanvaltuusto		23.10.2023

Kunnanhallitus 14.08.2023 § 119

Valmistelija

kunnanjohtaja

Kunnanjohtajan virka on julkisesti haettavana ajalla 5.7. – 13.8.2023. Esityslistan lähettämishetkellä hakuaika on vielä käynnissä, joten tieto virkaa hakeneista toimitetaan kunnanhallituksen jäsenille luottamushenkilön verkkopalveluun sitä mukaa, kun hakemuksia saapuu (viimeisimmät hakijat lisätään heti hakuajan päätyttyä). Hakijat käydään läpi kokouksessa ja hakijayhteenveto liitetään pöytäkirjaan.

Viran kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto ja alan tuntemus sekä niiden lisäksi osoitettu johtamistaito. Toivomme hakijalta löytyvän kokemusta julkishallinnosta. Odotamme hakijalta strategisia johtamis- ja kehittämistaitoja, hallinto- ja talousosaamista, viestintä- ja yhteistyötaitoja sekä tuntemusta elinkeinoelämästä. Toivomme hakijan olevan moderni ja kehitysmyönteinen sekä halukas olemaan osa Rautavaaran tulevaisuutta. Oheismateriaalina on Kuntarekryn hakuilmoitus.

Kuntaliiton yleiskirjeen 15/2017 mukaisesti: "Hakijoiden yhteenvetotietojen kokonaisuuden julkaiseminen yleisessä tietoverkossa vaarantaisi perusteettomasti hakijoiden yksityisyyden suojaa. Yleensä tietojen julkaisuun näin laajasti ei ole perusteltua tiedottamisintressiäkään. Siten yhteenvetoja ei tule viedä yleiseen tietoverkkoon. Suositeltavaa on, että virkavaalipäätöksestä tiedotettaessa tietoverkossa tiedotetaan lähinnä virkaan valitusta, varalle valitusta ja vaalissa ääniä saaneista. Muita hakemuksen tietoja ei julkaista. Lisäksi todetaan esimerkiksi, että julkiset tiedot muista hakijoista ovat saatavilla kunnanvirastossa."

Kunnanjohtajan viran täyttämisessä kunnalla on tiedottamisintressi hakijoiden yhteenvetotietojen osalta yleisessä tietoverkossa, joka liitetään oheismateriaaliksi pöytäkirjaan. Hakijoiden yhteenvetotiedot hakemusasiakirjoineen liitetään pöytäkirjaan sähköisen kokouksen puolelle.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Henri Ruotsalainen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

kunnanjohtajan virkaan haastatteluun kutsuttavat henkilöt tai muista jatkotoimenpiteistä.

Päätös

Kunnanhallitus totesi, että hakemuksia jätettiin hakuaikana yhteensä 19 ja yksi henkilö jätti suostumuksensa. Hakemusasiakirjat ja kuntaan jätetty suostumus liitettiin pöytäkirjaan. Hakijoiden ja suostumuksensa jättäneen yhteenvetotiedot (julkinen) liitetään oheismateriaaliksi.

Kaksi hakijoista ei täyttänyt vaadittua kelpoisuusehtoa.

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti jatkaa kunnanjohtajan viran hakuaikaa hakijapohjan laajentamiseksi. Jatkettu hakuaika alkaa 15.8.2023 ja päättyy 5.9.2023. Kunnanjohtajan virkaa aiemmin hakuajan puitteissa hakeneet otetaan huomioon virkaa täytettäessä.

Kunnanhallitus	§ 110	05.07.2023
Kunnanhallitus	§ 119	14.08.2023
Kunnanhallitus	§ 142	07.09.2023
Kunnanhallitus	§ 162	09.10.2023
Kunnanvaltuusto		23.10.2023

Päätettiin kutsua koolle ylimääräinen kunnanhallituksen kokous torstaina 7.9.2023 klo 17.00, jossa asiaa käsitellään seuraavan kerran.

Kunnanhallitus 07.09.2023 § 142

Valmistelija

vs. hallintojohtaja

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti kokouksessaan 14.8.2023 § 119 jatkaa kunnanjohtajan viran hakuaikaa hakijapohjan laajentamiseksi. Jatkettu hakuaika alkoi 15.8.2023 ja päättyy 5.9.2023. Esityslistan lähettämishetkellä hakuaika on vielä käynnissä, joten tieto virkaa hakeneista toimitetaan kunnanhallituksen jäsenille luottamus henkilön verkkopalveluun sitä mukaa, kun hakemuksia saapuu (viimeisimmät hakijat lisätään heti hakuajan päätyttyä). Hakijat käydään läpi kokouksessa ja hakijayhteenveto liitetään pöytäkirjaan.

Esittelijä

Vt.kunnanjohtaja Vesa Lötjönen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

kunnanjohtajan virkaan haastatteluun kutsuttavat henkilöt tai muista jatkotoimenpiteistä.

Päätös

Kunnanhallitus totesi, että hakemuksia jätettiin hakuaikana yhteensä 40. Hakijoista kaksi on peruuttanut hakemuksensa. Lisäksi yksi henkilö jätti suostumuksensa. Hakemusasiakirjat ja kuntaan jätetty suostumus liitettiin pöytäkirjaan. Hakijoiden ja suostumuksensa jättäneen yhteenvetotiedot (julkinen) sekä viranhakuilmoitus liitetään oheismateriaaliksi.

Kolme hakijoista ei täyttänyt vaadittua kelpoisuusehtoa.

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti kutsua haastatteluun 7 parhaiten kunnanjohtajan viran hakukriteerit täyttäneitä hakijaa.

Haastatteluun kutsutaan:

- HTM, Jenna Ahonen
- upseerin ylempi korkeakoulututkinto, Mikko Kärnä
- KTM, Mailis Salmi
- Tradenomi, Marjut Silvast
- KTM, Petteri Soininen
- KTL, Sirpa Soukka
- DI, Jonna Tamminen

Haastatteluihin osallistuu kunnanhallitus kokonaisuudessaan ja läsnäolo-oikeutetut, eli valtuuston puheenjohtajisto, vt. kunnanjohtaja ja vs. hallintojohtaja. Haastattelua johtaa vt. kunnanjohtaja.

Soveltuvuusarvioinnin käyttämisestä päätetään haastattelujen jälkeen.

Haastattelut järjestetään keskiviikkona 27.9.2023 ja torstaina 28.9.2023. Haastattelut järjestetään paikan päällä Rautavaaralla.

Kunnanhallitus 09.10.2023 § 162

Kunnanhallitus	§ 110	05.07.2023
Kunnanhallitus	§ 119	14.08.2023
Kunnanhallitus	§ 142	07.09.2023
Kunnanhallitus	§ 162	09.10.2023
Kunnanvaltuusto		23.10.2023

Valmistelija vt. kunnanjohtaja, vs. hallintojohtaja

Ennen Rautavaaran kunnanjohtajan haastatteluja haastatteluun kutsuttujen joukossa ollut Jonna Tamminen ilmoitti vetäytyvänsä pois valintaprosessista.

Kunnanhallitus yhdessä kunnanvaltuuston puheenjohtajiston kanssa sekä vt. kunnanjohtaja ja vs. hallintojohtaja suorittivat haastattelut keskiviikkona 27.9.2023 ja torstaina 28.9.2023 sekä maanantaina 2.10.2023. Haastattelujen jälkeen Silvast Marjut veti pois hakemuksensa.

Haastatteluryhmä laati kokonaisarviointit kaikille haastateltaville.

Haastatteluryhmä esittää päätösesityksensä yksimielisesti.

Esittelijä Vt.kunnanjohtaja Vesa Lötjönen

Päätösehdotus Kunnanhallitus ehdottaa, että kunnanvaltuusto päättää

valita kunnanjohtajan virkaan kokonaisarvioinnin (koulutuksen, työkokemuksen, haastattelun ja henkilökohtaisten ominaisuuksien) perusteella upseerin ylemmän korkeakoulututkinnon suorittaneen, Mikko Kärnän.

Viranhoitomääräyksessä määrätään tarkemmin palvelussuhteen ehtoista sekä virantoimituksen aloitusajankohdasta. Tehtäväkohtaiseksi palkaksi on sovittu 6 500 €/kk. Muut ehdot määräytyvät kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) mukaan. Viran täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Terveystilaa koskevaa selvitys on esitettävä ennen viran vastaanottamista. Virkaan valitun on 14 vuorokauden kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista ilmoitettava viran vastaanottamisesta. Kunnanjohtajalle tehdään kuntalain mukainen johtajasopimus.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 23.10.2023
239/01.01.01/2023

Päätösehdotus Kunnanhallitus ehdottaa, että kunnanvaltuusto päättää

valita kunnanjohtajan virkaan kokonaisarvioinnin (koulutuksen, työkokemuksen, haastattelun ja henkilökohtaisten ominaisuuksien) perusteella upseerin ylemmän korkeakoulututkinnon suorittaneen, Mikko Kärnän.

Viranhoitomääräyksessä määrätään tarkemmin palvelussuhteen ehtoista sekä virantoimituksen aloitusajankohdasta. Tehtäväkohtaiseksi palkaksi on sovittu 6 500 €/kk. Muut ehdot määräytyvät kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) mukaan. Viran täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Terveystilaa koskevaa selvitys on esitettävä ennen viran vastaanottamista. Virkaan valitun on 14 vuorokauden kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista ilmoitettava viran vastaanottamisesta. Kunnanjohtajalle tehdään kuntalain mukainen johtajasopimus.

Kunnanhallitus	§ 110	05.07.2023
Kunnanhallitus	§ 119	14.08.2023
Kunnanhallitus	§ 142	07.09.2023
Kunnanhallitus	§ 162	09.10.2023
Kunnanvaltuusto		23.10.2023

Päätös