

Nuorisovaltuusto

---

**Aika** 28.02.2023 klo 09:04 - 09:54

**Paikka** Yhtenäiskoulun musiikkiluokka

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Tiedoksi saatettavat asiat	5
§ 4	Rautavaaran nuorisovaltuuston jäsenten, puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta	6
§ 5	Nuorisovaltuuston budjetti	7
§ 6	Toimintasuunnitelma vuodelle 2023	8
§ 7	Ranuvan logon teko	9
§ 8	Puheenjohtajalle varahenkilön valitseminen hyvinvointi- ja muihin lautakuntiin	10
§ 9	Lausuntopyyntö hyvinvointisuunnitelmaan	11
§ 10	Muut käsiteltävät asiat	12

Nuorisovaltuusto

**Aika** 28.02.2023 klo 09:04 - 09:54**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
Läsnä	Korhonen Hilla Korkalainen Tuuli Ahonen Sari	puheenjohtaja jäsen esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Huotari Sauli Taskinen Ella		

**Allekirjoitukset**Hilla Korhonen  
puheenjohtajaSari Ahonen  
pöytäkirjanpitäjä**Käsitellyt asiat** 1 - 10**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja

**Pöytäkirjan tarkastus** Pöytäkirja tarkastettiin julkilukemalla.**Pöytäkirjan nähtävilläpito**Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa [www.rautavaara.fi](http://www.rautavaara.fi)  
www.rautavaara.fi 03.03.2023

Nuorisovaltuusto

§ 1

28.02.2023

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Nuorisovaltuusto 28.02.2023 § 1

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Nuorisovaltuusto

§ 2

28.02.2023

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Nuorisovaltuusto 28.02.2023 § 2

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Toimielin päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi <Nimi> ja <Nimi>

Päätös

Pöytäkirja tarkastettiin julkilausumalla.

Nuorisovaltuusto

§ 3

28.02.2023

**Tiedoksi saatettavat asiat**

Nuorisovaltuusto 28.02.2023 § 3

Toimielimelle saatetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

1. Erityisnuorisotyöntekijä vaihtunut

Edellä mainitut asiakirjat ovat luettavissa oheismateriaalina sähköisenkokouksen puolella.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Nuorisovaltuusto

§ 4

28.02.2023

**Rautavaaran nuorisovaltuuston jäsenten, puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta**

Nuorisovaltuusto 28.02.2023 § 4  
26/07.02.03/2023

Valitaan Rautavaaran nuorisovaltuustoon 13-20 vuotiaista rautavaaralaisista nuorista 3-7 nuorta. Valitaan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja. Toimintakausi kestää 2 kalenterivuotta.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Nuorisovaltuustossa jatkaa edellisvuoden jäsenet, toivotetaan tervetulleeksi uudet jäsenet. Jäsenet, puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja mainitaan nimellä.

Päätös

Valittiin jäseniksi Hilla Korhonen, Tuuli Korkalainen, Ella Taskinen, Sauli Huotari ja annamme myös mahdollisuuden liittyä ranuvan valtuustoon seuraavassa kokouksessa Puheenjohtajaksi valitaan Hilla Korhonen ja Varapuheenjohtajaksi Sauli Huori

Nuorisovaltuusto

§ 5

28.02.2023

**Nuorisovaltuuston budjetti**

Nuorisovaltuusto 28.02.2023 § 5  
26/07.02.03/2023

Rautavaaran nuorisovaltuuston budjetti vuodelle 2023:

Matkustus- ja kuljetuspalvelut 500€

Koulutus- ja kulttuuripalvelut 300€

Muut palvelut 200€

Elintarvikkeet 100€

Muu materiaali 330€

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Hyväksytään budjetti ja suunnitellaan toiminta sen pohjalta. Todetaan että budjettiin kirjattuja varoja voidaan käyttää enemmän jossain kohden mitä siihen on varattu mutta kuitenkin niin että kustannuspaikan kokonaisbudjetti ei saa ylittyä.

Päätös

Hyväksyttiin budjetti ja suunnitellaan toiminta sen pohjalta. Todetaan että budjettiin kirjattuja varoja voidaan käyttää enemmän jossain kohden mitä siihen on varattu mutta kuitenkin niin että kustannuspaikan kokonaisbudjetti ei saa ylittyä.

**Toimintasuunnitelma vuodelle 2023**

Nuorisovaltuusto 28.02.2023 § 6  
26/07.02.03/2023

Vuodelle 2023 laadittu toimintasuunnitelma:

- Päätetään osallistua 21 helmikuuta klo:18.00 hiihtotekniikka-kouluun. Ranuvan tavoite on innostaa nuoria hiihtämään, nuorille kannustimeksi hiihdettyään 400 metrin kentän annetaan pieni palkinto.
- Pyrimme järjestämään Ranuvan toimesta retkiä esim. laskettelemaan ja matkukseen.
- Uudistamme entisen Ranuvan logon teknisten ongelmien takia.
- Alamme luoda tietopankkia ja konsultoimme asiassa Rautavaaran kunnan ICT-asiantuntijaa. Tietopankki voi sisältää esimerkiksi logon ja turvallisuussuunnitelmapohjalomakkeita.
- Yritetään etsiä Ranuvan instagram-tunnukset, jos niitä ei löydetä, niin luomme uuden tilin.
- Osallistumme mahdollisuuksien mukaan Rautavaara-päiviin omalla toimintapisteellä.
- Mietitään nuorisokyselyyn kohdistuvia kysymyksiä.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Hyväksytään toimintasuunnitelma

Päätös

Hyväksytään toimintasuunnitelma.



Nuorisovaltuusto

§ 7

28.02.2023

**Ranuvan logon teko**

Nuorisovaltuusto 28.02.2023 § 7  
26/07.02.03/2023

Ranuvalla suunnitellun logon alkuperäiset tiedostot ovat kadonneet jonnekin ja logosta on olemassa vain kuvakaappaukset joiden käyttö paino- ja /tai digimainonnassa on mahdotonta niiden huonon resoluution vuoksi. Ajatuksena olisi suunnitella Ranuvalla uusi logo johon on mahdollisuus käyttää samanlaista mallia mitä edellinen logokin oli. Tähän on pyydetty logon suunnittelijan Alma Parviaisen lupa.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Päätetään tehdä uusi logon edellisen mallin pohjalta.

Päätös

Päätämme käyttää edellistä logoa.

**Puheenjohtajalle varahenkilön valitseminen hyvinvointi- ja muihin lautakuntiin**

Nuorisovaltuusto 28.02.2023 § 8  
26/07.02.03/2023

Rautavaaran nuorisovaltuuston puheenjohtajalle on myönnetty läsnäolo ja kommentointi oikeus hyvinvointilautakunnassa ja mahdollisesti myös muissa lautakunnissa. Puheenjohtajalle tulisi valita varahenkilö, joka voi edustaa Rautavaaran nuorisovaltuustoa kokouksissa puheenjohtajan poissa ollessa.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Päätämme valita yhden Ranuvan jäsenen sijaistamaan puheenjohtajaa kyseisissä kokouksissa.

Päätös

Ehdotetaan varahenkilöksi Sauli Huotaria ja annamme hänelle oikeuden edustaa ranuvaa kyseisissä kokouksissa.

Nuorisovaltuusto

§ 9

28.02.2023

**Lausuntopyyntö hyvinvointisuunnitelmaan**

Nuorisovaltuusto 28.02.2023 § 9  
26/07.02.03/2023

Valmistelija

Erityisnuorisotyöntekijä Sari Ahonen

Kunnan tehtävänä on hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen ja hyte-työhön sisältyy hyvinvointisuunnitelman ja -kertomuksen valmistelu. Hyvinvointisuunnitelman luonnos toimitetaan kokoukseen luettavaksi ja kommentoitavaksi.

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kommentoidaan hyvinvointisuunnitelmaa nuorten näkökulmasta.

Päätös

Olemme tutustuneet hyvinvointisuunnitelmaan. Mielestämme suunnitelma on hyvin toteutettu ja toivomme että suunnitelma tulisi toteutettua myös suunnitelman mukaisesti. Mielestämme päihde- ja mielenterveystyöhön olisi hyvä panostaa. Indikaattoreiden prosentti luvut ovat puuttelisia joka hankaloittaa suunnitelman lukemista, tällöin kokonaiskuvan hahmottaminen on vaikeaa.

Nuorisovaltuusto

§ 10

28.02.2023

**Muut käsiteltävät asiat**

Nuorisovaltuusto 28.02.2023 § 10

<Aloita tästä>

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Päätösehdotus

Päätös

Pyydetään tarjouspyyntö Rautavaara - vuokatti hiihtoreissua varten Rautavaaran tilausajo oy:ltä Tehdään lähtijä kysely webropolilla.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8, § 9, § 10**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta tai

koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tai

oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 §:n 2 mom / muun lainsäädännön mukaan hallintopäätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 2****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautavaaran kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Nuorisovaltuusto

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Koulutie 1, 73900 Rautavaara  
Käyntiosoite: Koulutie 1, 73900 Rautavaara  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@rautavaara.fi  
Puhelinnumero: 040 860 8000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 14.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautavaaran kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.